

Рассмотрено на заседаниях:
Педагогического совета
протокол № ____ от _____ 2022 года
Студенческого совета
протокол № ____ от _____ 2022 года
Совете родителей
протокол № ____ от _____ 2022 года

Утверждаю:

Директор ГБПОУ СО «КПЛ»
_____ **М.Ю.Зинченко**

Приказ от 15.02.2022 года № 47

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПЛАТЫ ЗА ПРОЖИВАНИЕ В ОБЩЕЖИТИИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ В ГБПОУ СО «КРАСНОКУТСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ»

Введено впервые

1. Общие положения.

- 1.1. Порядок формирования платы за проживание в студенческих общежитиях (далее – Порядок) определяет порядок расчета платы за проживание в студенческих общежитиях ГБПОУ СО «Краснокутский политехнический лицей» (далее – Лицей).
- 1.2. Настоящий Порядок формирования платы за проживание в студенческих общежитиях, разработан на основании следующих документов:
 - Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004г. №188-ФЗ;
 - Федеральный закон от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998г. №145-ФЗ;
 - Федеральный закон от 21.12.1996г. №159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
 - Постановление Правительства Российской Федерации от 14.11.2014г. №1190 «О правилах определения размера платы за коммунальные услуги, вносимой нанимателями жилых помещений в общежитиях, входящих в жилой фонд организаций, осуществляющих образовательную деятельность по договорам найма жилого помещения в общежитии»;
 - Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.03.2014г. №09-567 «О направлении методических рекомендации по расчету размера платы за проживание в общежитиях»;
 - Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.10.2013г. №ВК-573/09 «О порядке оплаты за проживание в студенческом общежитии»;
 - ГОСТ Р 58186-2018 «Услуги населению. Требования к услугам проживания в общежитиях для обучающихся»;
 - Положение об общежитии ГБПОУ СО «Краснокутский политехнический лицей».
- 1.3. В первоочередном порядке, жилые помещения в общежитии Лицея предоставляются обучающимся по очной форме обучения за счет средств областного бюджета, отнесенным к следующим категориям:
 - являющиеся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;
 - отнесенные к лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
 - являющиеся детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства.
- 1.4. Настоящее Положение распространяется на следующие категории проживающих: иногородние студенты, обучающиеся по очной форме; работники Лицея; граждане, прибывшие в Лицей по служебным обязанностям.

- 1.5. Порядок определения и размер платы за наем, платы за коммунальные услуги и платы за предоставление дополнительных услуг в общежитии устанавливается настоящим положением и приказами директора Лицея, в соответствии с действующими нормативными документами на очередной финансовый год, по согласованию с профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации студентов.
- 1.6. С каждым обучающимся, проживающим в общежитии, заключается договор найма специализированного жилого помещения в общежитии, в порядке, установленном жилищным законодательством Российской Федерации (Приложение № 1) и Акт приема-передачи жилого помещения (Приложение № 2). В договоре в обязательном порядке должны быть оговорены:
- условия предоставления общежития, права и обязанности сторон договора;
 - перечень услуг (предоставление на время учебы во временное возмездное владение и пользование места в студенческом общежитии;
 - обеспечение коммунальными услугами, мебелью, инвентарем и другим необходимым оборудованием, другие дополнительные услуги);
 - порядок определения размера и порядок взимания платы за общежитие, складывающейся из платы за наем, платы за коммунальные услуги, при пользовании дополнительными услугами – платы за дополнительные услуги.
- 1.7. Плата обучающихся за общежитие направляется на частичное покрытие расходов, связанных с содержанием общежития Лицея и обеспечением в нём нормальных условий проживания (теплоснабжение, электроснабжение, горячее и холодное водоснабжение, водоотведение).
- 1.8. Плата за общежитие должна вноситься обучающимися ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за расчетным, или по согласованию сторон производится внесение аванса за последующие месяцы.

2. Финансовое обеспечение содержания общежития.

- 2.1. Финансовое обеспечение содержания общежития Лицея осуществляется за счет:
- средств субсидий на выполнение государственного задания;
 - средств, полученных от приносящей доход деятельности.

3. Формирование платы за проживание в общежитии.

- 3.1. Формирование платы за проживание в общежитии студентов включает в себя:
- плату за пользование жилым помещением (плата за наём);
 - плату за коммунальные услуги.
- 3.2. Порядок определения размера платы за пользование жилым помещением устанавливается в соответствии с методическими рекомендациями по расчету размера платы за проживание в общежитиях образовательных организаций, утвержденными Министерством

образования и науки РФ 20.03.2014г. № НТ-3 62/09, с учетом мнения Совета общежития.

- 3.3. Размер платы за пользование жилым помещением определяется:
- исходя из занимаемой площади жилого помещения;
 - с учетом существующих нормативов обеспечения жилыми помещениями в общежитиях из расчета не менее 6-ти (шести) метров жилой площади на 1 (одного) человека (ст. 105 Жилищного Кодекса Российской Федерации).
- 3.4. При наличии в жилой комнате излишков жилой площади свыше 6-ти (шести) метров на одного проживающего (до установленной законодательством Российской Федерации нормы предоставления жилой площади на одного человека), дополнительная плата с обучающихся за проживание и коммунальные услуги не взимается.
- 3.5. Согласно Методических рекомендаций по расчету размера платы за проживание в общежитиях образовательных организаций, утвержденными 20 марта 2014 г. № НТ-362/09, при определении размера платы за коммунальные услуги для обучающихся Лицея установлен коэффициент 0.5, учитывающий получаемую Лицеом субсидию на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.
- 3.6. В плату за коммунальные услуги включается стоимость следующих услуг:
- тепловая энергия;
 - электроэнергия;
 - холодное водоснабжение;
 - водоотведение.
- 3.7. Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается исходя из нормативов потребления коммунальных услуг и тарифов, утвержденных органами государственной власти Саратовской области в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, а также договоров заключенных Лицеом с поставщиками коммунальных услуг.
- 3.8. Размер платы за проживание в общежитии студентов, обучающихся по очной форме на бюджетной основе, рассчитывается следующим образом и не может быть больше рассчитанного значения:

$$R_{\text{общ}} = P_{\text{п}} + P_{\text{к}} \times K_{\text{б}},$$

где:

R_{общ} – размер платы за проживание в общежитии, (в месяц);

P_п – ежемесячная плата за пользование жилым помещением в общежитии;

P_к – размер платы за коммунальные услуги;

K_б – коэффициент, учитывающий получаемую образовательной организацией субсидию на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

3.9. Размер платы за проживание в общежитии студентов, обучающихся по очной форме на коммерческой основе, рассчитывается следующим образом и не может быть больше рассчитанного значения:

$$R_{\text{общ}} = P_{\text{п}} + P_{\text{к}},$$

где:

$R_{\text{общ}}$ – размер платы за проживание в общежитии, (в месяц);

$P_{\text{п}}$ – ежемесячная плата за пользование жилым помещением в общежитии;

$P_{\text{к}}$ – размер платы за коммунальные услуги.

3.10. Размер платы за проживание в общежитии работников Лицея, граждан прибывших в Лицей по служебным обязанностям, устанавливается согласно сметного расчета, ежегодно утверждаемого приказом директора Лицея и не может быть больше рассчитанного значения.

3.11. От оплаты за пользование жилым помещением и оплаты за коммунальные услуги согласно ч. 4 ст. 39 и ч. 5 ст. 36 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года, №273-ФЗ, освобождаются студенты, относящиеся к следующим категориям:

- дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, и лица из их числа;
- лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- дети-инвалиды, инвалиды I или II групп, инвалиды с детства;
- иные категории студентов в соответствии с ч. 5 ст. 36 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года, №273-ФЗ.

3.12. Плата за коммунальные услуги определяется исходя из следующих оснований:

- тарифы на коммунальные услуги, установленные Комитетом государственного регулирования тарифов Саратовской области, а также органами местного самоуправления (Администрация города Красный Кут) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма;
- объем потребляемых коммунальных услуг (по показаниям приборов учета), сводные данные о количестве проживающих в общежитии, за расчетный период;
- коэффициенты, введенные Постановлением Правительства РФ от 14.11.2014 г. №1190 «О правилах определения размера платы за коммунальные услуги, вносимой нанимателями жилых помещений в общежитиях, входящих в жилищный фонд организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по договорам найма жилого помещения в общежитии»:
- не более 0,9 стоимости платы за коммунальную услугу по электроснабжению;

- не более 0,5 стоимости платы за коммунальную услугу по отоплению;
 - не более 1,0 стоимости платы за иные коммунальные услуги.
- 3.13. Плата за коммунальные услуги проводится по безналичному расчету на основании бланка платежного документа, который готовится за каждый месяц. Бланки документов можно получить:
- у бухгалтера по учету расчетов со студентами за проживание в общежитии;
 - на вахте общежития и у коменданта общежития.
- 3.14. Размер платы за коммунальные услуги может быть повышен (понижен) в связи с изменением нормативных документов, устанавливающих показатели и правила для расчета платы за коммунальные услуги.
- 3.15. В плату за коммунальные услуги не входит:
- обеспечение готовности внутридомовых инженерных систем электроснабжения и электрического оборудования, входящих в состав общего имущества, к предоставлению коммунальной услуги электроснабжения;
 - поддержание помещений, входящих в состав общего имущества, в состоянии, обеспечивающем установленные законодательством Российской Федерации температуру и влажность в таких помещениях;
 - уборка и санитарно-гигиеническая очистка помещений общего пользования;
 - сбор и вывоз твердых и жидких бытовых отходов;
 - соблюдение мер пожарной безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации о пожарной безопасности;
 - проведение обязательных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, включенных в утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке перечень мероприятий;
 - пользование мебелью и другим инвентарем, установленными в комнатах;
 - уборка лестничных клеток и мест общего пользования с применением моющих средств;
 - охрана помещений;
 - содержание штата (персонала) общежития.
- 3.16. Проект приказа, устанавливающий размер платы за проживание в общежитиях разрабатывается бухгалтерией Лицея и утверждается директором Лицея.

4. Формирование платы за дополнительные услуги.

- 4.1. Проживающим в общежитии, по их желанию, могут оказываться дополнительные коммунальные, бытовые и иные виды услуг. К таковым относятся:
- уборка комнаты;
 - вынос мусора;
 - пользование в жилых комнатах личными энергоемкими приборами.

- 4.2. Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими приборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации студенческого общежития с внесением в установленном порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию. При отсутствии электросчетчиков, расчет платы производится исходя из расчетной мощности энергопотребляющих приборов и часов их эксплуатации. Плата вносится непосредственно проживающими тех комнат, в которых используются такие приборы.
- 4.3. Плата за дополнительные услуги вносится на счет Лицея с применением квитанции безналичного расчета.
- 4.4. В плату за проживание в общежитии и дополнительные услуги не включаются расходы, связанные с оплатой труда административно-управленческого, обслуживающего и иного персонала (в том числе налоги, страховые взносы и другие выплаты), расходы, связанные с обеспечением безопасности проживания, в том числе с проведением антитеррористических мероприятий (услуги по охране общежития, в том числе организации пропускного режима, установке охранной сигнализации в жилых комнатах, организации видеонаблюдения и т.д.) и противопожарной безопасности.
- 4.5. В плату за дополнительные услуги могут быть включены:
- услуги Интернета (в том числе беспроводной доступ к сети Интернет – Wi-Fi);
 - услуги просмотра телевизионных передач;
 - предоставление в пользование бытовой техники стоящей на балансе Лицея (холодильника, микроволновой печи и т.д.);
 - расход электроэнергии от пользования индивидуальными энергоемкими приборами (чайник, фен, компьютер, ноутбук, музыкальный центр и т.п.);
 - услуги общественного питания;
 - услуги прачечной (с использованием стиральных машин автоматов);
 - услуги сушильной комнаты для белья;
 - услуги камеры хранения личных вещей;
 - организация культурных мероприятий и развлекательных программ.
- 4.6. Проект приказа, устанавливающий размер платы за дополнительные услуги в общежитии разрабатывается бухгалтерией Лицея и утверждается директором Лицея.
- 4.7. Расчеты (сметы) расходов на предоставление дополнительных услуг в общежитии являются приложением к приказу, и подлежит перерасчету каждый учебный год (с учетом введения новых услуг и повышения качества предоставляемых услуг).
- 4.8. Размер платы за дополнительные услуги в общежитии для студентов устанавливается на основании расчета (сметы) расходов и не может быть больше рассчитанного значения.
- 4.9. Плата за дополнительные услуги в общежитии направляется на создание комфортных условий проживания.

5. Заключительные положения.

- 5.1. Контроль за своевременностью оплаты за проживание в общежитии возлагается на комендантов общежития.
- 5.2. Лицей, в соответствии с п.п. «о» п. 1 ч. 2 ст. 29 Федерального закона 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и абз. 41 п.п. «а» п. 3 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013года, №582, размещает на своем официальном сайте информацию об условиях предоставления жилого помещения в общежитии и о размере платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии с приложением копии приказа об установлении размера платы и обоснованного расчета (сметы) стоимости за коммунальные и дополнительные услуги.
- 5.3. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые принимаются Советом Лицея и утверждаются директором Лицея.

ДОГОВОР НАЙМА СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ В ОБЩЕЖИТИИ

№ _____

г. Красный Кут

« ____ » _____ 20__ г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области «Краснокутский политехнический лицей» (ГБПОУ СО КПЛ), в лице директора Зинченко Михаила Юрьевича, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Лицей», с одной стороны, и гражданин /гражданка

Гражданин/гражданка ФИО	
-------------------------	--

являющийся родителем (законным представителем) обучающегося (студента) в ГБПОУ СО «Краснокутский политехнический лицей»

Обучающийся: ФИО	
Профессия (специальность), курс	
Форма обучения	
Обучение бюджетное или платное	

именуемый в дальнейшем «Проживающий», с другой стороны, на основании приказа о зачислении обучающихся, руководствуясь Жилищным кодексом Российской Федерации и Гражданским кодексом Российской Федерации, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

- 1.1. По настоящему договору Лицей передает, а Проживающий принимает на период учебы во временное возмездное владение и пользование место в общежитии Лицея по адресу: 413235, Саратовская область, г. Красный Кут, ул. Войтенко, д.2.
- 1.2. Номер комнаты указывается в Акте приёма-передачи жилого помещения, являющемся приложением к настоящему договору.

2. Права и обязанности Лицея.

- 2.1. Лицей имеет право:
 - Производить вселение на свободные места без согласования с Проживающим;
 - В случае возникновения аварийной ситуации, ремонта общежития и других случаях, когда проживание в данном жилом помещении

невозможно, переселить Проживающего в другое жилое помещение, принадлежащее Лицею и являющееся свободным;

- Изменять размер платы за общежитие и иные услуги;
- Расторгнуть договор с Проживающим в случаях и в порядке, предусмотренным договором;
- В любое время контролировать исполнение Проживающим правил проживания в общежитии и условий настоящего договора. В случае обнаружения нарушения составляется Акт о нарушении;
- Устанавливать размер платы за предоставляемые услуги по договору в соответствии с требованиями действующего законодательства;
- Требовать от Проживающего соблюдения правил проживания, установленных жилищным законодательством Российской Федерации, а также Положением об общежитии и настоящим договором.

2.2. Лицей обязан:

- Предоставить Проживающему место в жилом помещении, указанном в п. 1.1. договора. Помещение предоставляется соответствующее санитарным требованиям к содержанию студенческих общежитий, с отоплением, водоснабжением, канализацией и освещением, отвечающим соответствующим нормативам;
- Предоставить в личное пользование Проживающему мебель, инвентарь и необходимое оборудование;
- Обеспечить Проживающему возможность пользоваться социально-бытовыми помещениями, имеющимися в общежитии (кухней, умывальными комнатами, туалетами, душевой, учебной комнатой и другими помещениями общего пользования);
- Своевременно производить ремонт и устранять неисправности в системах канализации, электро-, тепло- и водоснабжения. В период отопительного сезона поддерживать температуру в жилом помещении не ниже предусмотренных нормативов;
- Организовать пропускную систему в общежитии. За сохранность денег, документов и иного имущества Проживающего, Лицей ответственности не несет;
- Информировать Проживающего о его правах и обязанностях, а также о нормативных документах, связанных с организацией деятельности студенческих общежитий и вносимых в них изменениях.

3. Права и обязанности проживающего.

3.1. Проживающий имеет право:

- Использовать предоставленное жилое помещение для проживания, пользоваться социально-бытовыми помещениями (кухней, умывальными комнатами, туалетами, душевой, учебной комнатой и другими помещениями общего пользования) в соответствии с их назначением;
- Переселяться в другое жилое помещение в данном общежитии только с письменного разрешения коменданта общежития;

- Получать информацию о правах и обязанностях Проживающего, а также о нормативных документах, связанных с организацией деятельности студенческих общежитий и вносимых в них изменениях.
- 3.2. Проживающий обязан:
- Использовать жилое помещение и места общего пользования в соответствии с их назначением;
 - Строго соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности и Положения об общежитии ГБПОУ СО «Краснокутский политехнический лицей» (Правила проживания), а также пропускной режим общежития;
 - Не допускать проживания в жилом помещении домашних животных, иных животных и птиц;
 - Бережно относиться к оборудованию и инвентарю, переданному Проживающему в личное пользование, а также к прочему имуществу общежития;
 - Экономно расходовать электроэнергию, тепловую энергию и воду;
 - Своевременно вносить плату в установленных размерах за услуги по настоящему договору и за другие виды предоставляемых услуг;
 - Возмещать материальный ущерб, причиненный по вине Проживающего помещениям, оборудованию и инвентарю общежития (поломка стекол, дверных замков, окон, стен, электрического и сантехнического оборудования, противопожарного имущества, мебели, инвентаря и прочее);
 - Производить уборку жилой комнаты, участвовать в работах по самообслуживанию в общежитии. Привлечение проживающих к уборке санузлов, сушилки, душевой не допускается;
 - При выходе и выезде из общежития сдавать ключи от комнаты дежурному по общежитию или коменданту;
 - Не производить перепланировок и переоборудования помещений;
 - Обеспечить должностным лицам Лицея, имеющим на это право, беспрепятственный доступ в жилое помещение для осмотра его технического состояния и ликвидации аварий (в случае их возникновения);
 - В случаях, предусмотренных настоящим договором (по окончании договора или при его досрочном расторжении, в том числе по окончании обучения или при отчислении из Лицея), освободить общежитие, сдав жилое помещение и весь полученный в личное пользование инвентарь и оборудование в исправном состоянии с учетом нормального износа, в 3-х дневный срок после издания соответствующего приказа.

4. Размер оплаты и порядок расчётов.

- 4.1. Плата за общежитие по настоящему договору включает плату за наем, плату за коммунальные услуги и плату за дополнительные услуги, которые устанавливаются в соответствии с «Положением о порядке

платы за общежитие для обучающихся в ГБПОУ СО «Краснокутский политехнический лицей», разработанным в соответствии с требованиями «Жилищного кодекса Российской Федерации» № 188-ФЗ от 29.12.2004 г.; Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Постановления Правительства РФ от 14.11.2014 г. № 1190 «О Правилах определения размера платы за коммунальные услуги, вносимой нанимателями жилых помещений в общежитиях, входящих в жилищный фонд организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по договорам найма жилого помещения в общежитии» и других нормативных документов, регулирующих порядок платы за общежитие для обучающихся.

- 4.2. Размер платы за общежитие определяется на финансовый год и утверждается приказом директора Лицея.
- 4.3. Два раза в год (в июне и в декабре) производится перерасчет платы за коммунальные услуги с учетом показаний общедомовых приборов учета и средств, затраченных на их оплату, по всем видам ресурсов за истекший период текущего года.
- 4.4. Плата за общежитие вносится ежемесячно, не позднее 10 числа месяца, следующего за расчетным, или по согласованию с администрацией Лицея производится внесение аванса за последующие месяцы.
- 4.5. Лицей вправе изменять плату за пользование жилым помещением, уведомив об этом Проживающего не позднее, чем за месяц, посредством размещения соответствующей информации на доске объявления в общежитии.
- 4.6. При изменении платы за общежитие в связи с внесением изменений в нормативные документы, регулирующие плату за общежитие и вступающие в действие в более сжатые сроки, уведомление допускается в меньшие разумные сроки. Изменение размера платы осуществляется приказом директора Лицея.
- 4.7. За несвоевременное внесение платежа с Проживающего взыскивается пеня в размере 1 % от просроченной суммы платежа за каждый день просрочки.

5. Ответственность сторон.

- 5.1. Лицей несёт ответственность:
 - На период проживания в условиях, признанных в установленном Лицеём порядке невозможными для проживания, с Проживающего не взимается плата за пользование общежитием.
- 5.2. Проживающий несет ответственность:
 - За нарушение Положения об общежитии ГБПОУ СО «Краснокутский политехнический лицей» (Правил проживания), в том числе за распитие спиртных напитков, содержание животных, хранение холодного и огнестрельного оружия, взрывчатых и химических веществ, за нарушение правил пожарной безопасности, правил техники безопасности, а также за нарушение условий настоящего Договора

Проживающий может быть подвергнут административному воздействию, вплоть до выселения из общежития и исключения из Лицея;

- За причинение ущерба жилым помещениям, местам общего пользования, придомовой территории, инвентарю и оборудованию общежития, за утрату имущества, переданного в личное пользование, Проживающий возмещает стоимость нанесенного ущерба и утраченного имущества;
- Проживающие в одной комнате совместно несут солидарную ответственность за ущерб, причиненный имуществу комнаты. В случае выбытия одного из проживающих в комнате солидарную ответственность за ущерб несут оставшиеся проживающие;
- Проживающие на одном этаже несут солидарную ответственность за ущерб, причиненный имуществу этажа;
- Ликвидация последствий аварий, произошедших по вине Проживающего, производится силами Лицея с последующей компенсацией затрат Проживающим;
- Родитель (законный представитель) Проживающего несет перед Лицеом субсидиарную (дополнительную имущественную) ответственность по обязательствам Проживающего. По достижении Проживающим возраста 18-ти лет, Проживающий и его Родитель (законный представитель) несут перед Лицеом солидарную (совместную) ответственность по обязательствам Проживающего;
- В случае образования задолженности по оплате за пользование жилым помещением, Проживающий и (или) его Родитель (законный представитель) обязаны погасить сумму задолженности в течение 10 дней с момента составления соответствующего Акта. Оценка суммы задолженности подтверждается справкой бухгалтерии Лицея;
- В случае неисполнения обязанности по погашению суммы задолженности в 10-ти дневный срок, долговое обязательство Проживающего перед Лицеом преобразуется в договор займа, который вступает в силу немедленно. Погашение суммы займа Проживающим предусматривается в течение месяца с момента вступления договора в силу. За пользование суммой займа Проживающий уплачивает Лицею проценты в сумме, предусмотренной ст. 395 Гражданского кодекса Российской Федерации на день установления заемных обязательств.

6. Действие договора. Сохранение жилого помещения.

6.1. Настоящий договор заключается на следующий период и может быть продлён только на основании письменного соглашения сторон:

Начало действия договора: число/месяц/год		Окончание действия договора: число/месяц/год		

- 6.2. По окончании учебного года Проживающий в письменной форме предупреждает Лицей о намерении освободить жилое помещение на период каникул.
- 6.3. При освобождении помещения на период каникул, действие настоящего договора приостанавливается на основании соглашения о приостановлении договора. Проживающий освобождает помещение от личных вещей на период действия соглашения о приостановлении, а администрация Лицея вправе использовать помещение по своему усмотрению, при этом ответственности за оставленные личные вещи не несет. В случае неподачи соответствующего заявления, Проживающий подтверждает свое намерение использовать жилое помещение.
- 6.4. Проживающий освобождает занимаемое жилое помещение в связи с предоставлением академического отпуска в течение 10-ти дней после издания приказа о предоставлении отпуска. При этом действие договора прекращается. После окончания академического отпуска за Проживающим может быть сохранено право на предоставление жилого помещения при наличии свободных мест.

7. Расторжение и прекращение договора. Выселение.

- 7.1. Настоящий договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.
- 7.2. Проживающий вправе в любое время расторгнуть договор в одностороннем порядке.
- 7.3. Лицей вправе расторгнуть договор по следующим основаниям:
- Систематическое (более 2-х месяцев) невнесение Проживающим платы за пользование жилым помещением;
 - Длительное (более 1 месяца) отсутствие Проживающего в жилом помещении без уважительных причин;
 - Неоднократное грубое нарушение правил проживания в жилом помещении.
- 7.4. Действие настоящего договора прекращается в случае прекращения учебы Проживающим, независимо от причин.
- 7.5. При расторжении и прекращении договора Проживающий обязан освободить жилое помещение и возвратить всё имущество, находящееся на балансе Лицея.

8. Прочие условия.

- 8.1. Условия договора могут быть изменены только на основании дополнительного письменного соглашения сторон.
- 8.2. В случае возникновения споров по договору и жалоб Проживающего, они рассматриваются первоначально администрацией общежития и студенческим советом, претензий - администрацией Лицея и профкомом студентов Лицея в присутствии Проживающего.

- 8.3. При заключении настоящего договора Проживающий (не достигший 18-ти летнего возраста) представляет копию паспорта Родителя (законного представителя), выступающего стороной в договоре.
- 8.4. Настоящий договор считается заключенным, и стороны не заблуждаются в отношении сделки и её последствий.
- 8.5. По настоящему договору, Родители (законные представители) Проживающего, выступают гарантом исполнения обязательств последним.
- 8.6. По вопросам, не предусмотренным настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации, регулирующим данную сферу деятельности.
- 8.7. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один – для Лицея, один - для Проживающего.

9. Реквизиты и подписи сторон.

Лицей: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области «Краснокутский политехнический лицей» (ГБПОУ СО КПЛ).

Адрес: 413235, Саратовская область, г. Красный Кут, ул. им.Войтенко, д.2

Телефон: (8 845 60) 5-11- 57, 5 -12- 11, 5- 18- 57

ИНН 6417968363

КПП 641701001

ОГРН 1026400819830

Платёжные реквизиты:

Родитель (законный представитель) обучающегося:

ФИО	
Дата рождения	
Адрес места жительства	
Паспорт: серия, номер, дата выдачи, кем выдан, код подразделения	
Телефон, e-mail	
Подпись	
С положением об общежитии ГБПОУ СО «Краснокутский политехнический лицей» ознакомлен/а. Подпись	

Обучающийся:

ФИО	
Дата рождения	
Адрес места жительства	
Паспорт: серия, номер, дата выдачи, кем выдан, код подразделения	
Телефон, e-mail	
Подпись	
С положением об общежитии ГБПОУ СО «Краснокутский политехнический лицей» ознакомлен/а. Подпись	

Директор ГБПОУ СО

«Краснокутский
политехнический лицей»

_____ М.Ю. Зинченко

подпись

М.П.

Родитель
(законный представитель)

_____/

подпись

расшифровка

АКТ приёма-сдачи жилого помещения

г. Красный Кут

« ____ » _____ 20 ____ г.

Мы, нижеподписавшиеся, ГБПОУ СО «Краснокутский политехнический лицей», в лице коменданта общежития

_____ ,

Ф.И.О.

(далее – Представитель), действующего на основании приказа о делегировании полномочий, с одной стороны и Наниматель

_____ ,

Ф.И.О.

студент(ка) _____ курса, группы _____, составили настоящий акт о том, что Представитель передал, а Наниматель на основании договора найма жилого помещения в студенческом общежитии № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г., принял в пользование для проживания жилое помещение, расположенное по адресу: 413235, Саратовская область, г. Красный Кут, ул.им. Войтенко, д.2, комната № _____.

В момент передачи, указанное жилое помещение, а также санитарно-техническое и иное оборудование находится (нужное указать):

(в исправном состоянии)

либо

_____ ,

(с неисправностями)

в числе которых:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Вместе с жилым помещением переданы в использование следующая мебель и инвентарь:

Наименование	Количество

Настоящий акт составлен в двух экземплярах, один хранится у Нанимателя, другой хранится у коменданта общежития.

Наниматель: _____

Адрес: _____

Паспортные данные: _____

ИНН _____

_____/_____ /

(подпись)

(Ф.И.О.)

**Государственное бюджетное
профессиональное
образовательное учреждение
Саратовской области
«Краснокутский
политехнический лицей»**

**413235, Саратовская область
г. Красный Кут**

ул.им. Войтенко, д.2

Телефон:

ИНН

КПП

Комендант общежития

_____/_____ /

(подпись)

(Ф.И.О.)