



УТВЕРЖДАЮ
 Директор ГБПОУ СО «КПЛ»
 М.Ю. Зинченко
 «01» сентября 2021г.

**ПЛАН РАБОТЫ
 СЛУЖБЫ СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВУ ВЫПУСКНИКОВ ГБПОУ СО
 «КПЛ» НА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1	2	3	4
Раздел №1. Организационно- аналитическая деятельность			
1.	Мониторинг анализа трудоустройства выпускников за 2020-2021 учебный год	сентябрь	Зам. директора по УПР
2.	Анализ профессиональной направленности студентов 1 курса	сентябрь	Психолог, Классные руководители
3	Система экскурсии на предприятия города. Проведение лабораторных работ на предприятии. -Согласование графика проведения экскурсий на 2021-2022 учебный год	сентябрь-июнь	Зам. директора по УПР преподаватели профессионального цикла
4.	Обучение выпускников по вопросам самопередвижения на рынке труда (оформление резюме, составление портфолио , правила поведения при собеседовании с работодателем, правила поведения в производственном коллективе)	в течение года	психолог, мастера п/о классные руководители
5	Разработка учебно- методического обеспечения: • для новых принципов и форм организации обучения (ТОП-50, дуальное, дистанционное и др.); • для новых эффективных средств обучения и контроля знаний (ЭОР, компьютерные, и др.)	В течение года	Зам. директора по УПР Зам. директора по УР психолог, мастера П/О классные руководители методист
6.	Анкетирование студентов	в течение года	психолог, мастера П/О классные руководители

	аттестации по всем профессиям и специальностям		
2	Установление договорных отношений с предприятиями и организациями по сотрудничеству в подготовке квалифицированных кадров с работодателями.	в течение года	Директор
3	Проведение внутрилицейных профессиональных олимпиад и конкурсов профессионального мастерства	По годовому плану	Зам. директора по УПР
4	Разработка учебно- методического обеспечения: •запросы работодателей • дополнительные компетенции • для новых профессий и специальностей по новым обучающим программам по ТОП -50	В течение года	Зам. директора по УПР
Раздел №4 Взаимодействие с органами исполнительной власти, органами по труду и занятости, общественными организациями			
1	Участие в городских мероприятиях по содействию трудоустройству: - проведению Ярмарок вакансий рабочих мест на базе лицея -Ярмарки учебных мест	в течение года	Зам. директора по УПР, ЦЗН
2	Участие в мероприятиях по трудоустройству выпускников лицея организуемых органами исполнительной власти.	По мере их проведения	Зам. директора по УПР
5	Участие специалистов ЦЗН в коллективных формах работы лицея со студентами (классные часы, обучающие семинары, круглые столы, тренинги)	в течение года	Зам. директора по УПР, руководитель центра

Зам. директора по УПР

Е.В. Карамышева

7	Проведение мероприятий с представителями предприятий и организаций округа с целью закрепления молодежи в городе	в течение года	Зам. директора по УПР, руководитель центра.
8	Встречи выпускников с представителями ВУЗов	февраль- июнь	психолог, мастера п/о классные руководители
9	Проведение тренингов по взаимодействию с работодателем при трудоустройстве	ноябрь-февраль	психолог
10	Участие представителей предприятий в проведении конкурсов проф. Мастерства, квалификационной аттестации, защите дипломов	по графику работы	Зам. директора по УПР
11	Сотрудничество с ЦЗН г. Красный Кут по трудоустройству выпускников и занятости студентов на летний период.	в течение года	Зам. директора по УПР
12	Консультации юриста	в течение года	юрист
13	Организация системы дополнительного профессионального образования студентов	в течение года	мастера П/О Кл.руководители
Раздел №2 Информационная деятельность			
1	Разработка и создание информационной системы, обеспечивающей абитуриентов, обучающихся, выпускников и работодателей данными о рынках труда и образовательных услуг.	В течении года	Зам. директора по УПР, Информационный центр
2	Информация на странице ССТВ: • нормативно-правовое обеспечение, • организационное обеспечение, • научно-методическое обеспечение, • материально- техническое, • новости, мониторинг трудоустройства выпускников.	в течение года	Зам. директора по УПР
4	Информационное обеспечение: • по рынку труда • по рынку образовательных услуг • для профессиональной ориентации обучающихся и выпускников.	В течение года	Зам. директора по УПР
5	Выпуск ежегодных проспектов и иные публикации для обучающихся и выпускников в целях содействия их трудоустройству.	В течение года	Зам. директора по УПР
Раздел №3.Взаимодействие с работодателями			
1.	Привлечение работодателей к процедуре проведения итоговой государственной	в течение года	Зам. директора по УПР